



**Pour une
rencontre réussie**

- Faire connaissance
- Le travail en sous-groupes
- La validation



Communagir
pour emporter



Buller !

🎯 Objectif principal de l'outil

Déclencher ou amorcer les échanges

✓ Se donner des assises communes

Explorer et réfléchir collectivement

Prioriser et décider ensemble

Faire des bilans et évaluer

Lire sa collectivité

☰ Étapes du processus de planification collective

✓ État de situation / diagnostic

✓ Vision partagée de changement

✓ Planification stratégique

✓ Planification des opérations
et de la gouvernance

✓ Mise en œuvre et suivi

✓ Bilan et évaluation stratégique

👥 Taille du groupe

Petit
10 et -

Moyen
10-30

Grand
30-75

T-grand
75 et +

🕒 Durée de l'animation

30 à 50 minutes

Buller !

Description sommaire

Il s'agit d'une activité qui permet à un groupe de dégager une compréhension commune d'une idée ou d'un concept à partir de la compréhension qu'en ont les participantes et participants au départ, et qui s'appuie sur des étapes simples et un visuel clair. On l'utilise généralement pour décortiquer des concepts fondamentaux dans une démarche collective (ex. : *engagement, mobilisation, partenariat, gouvernance, planification stratégique, etc.*).

♥ La valeur ajoutée

Je fais souvent « buller » les participantes et participants en début de rencontre. Cela permet de réchauffer le groupe à travers une activité simple et stimulante. « Buller » permet de vérifier si le thème dont on va traiter a la même signification pour tout le monde. Cela permet donc d'éviter les multiples perceptions qui viennent ralentir la démarche.

François Gaudreault

Conseiller en développement collectif



Prérequis

Aucun



Matériel requis

- Une grande feuille par sous-groupe de travail
- Des crayons-feutres

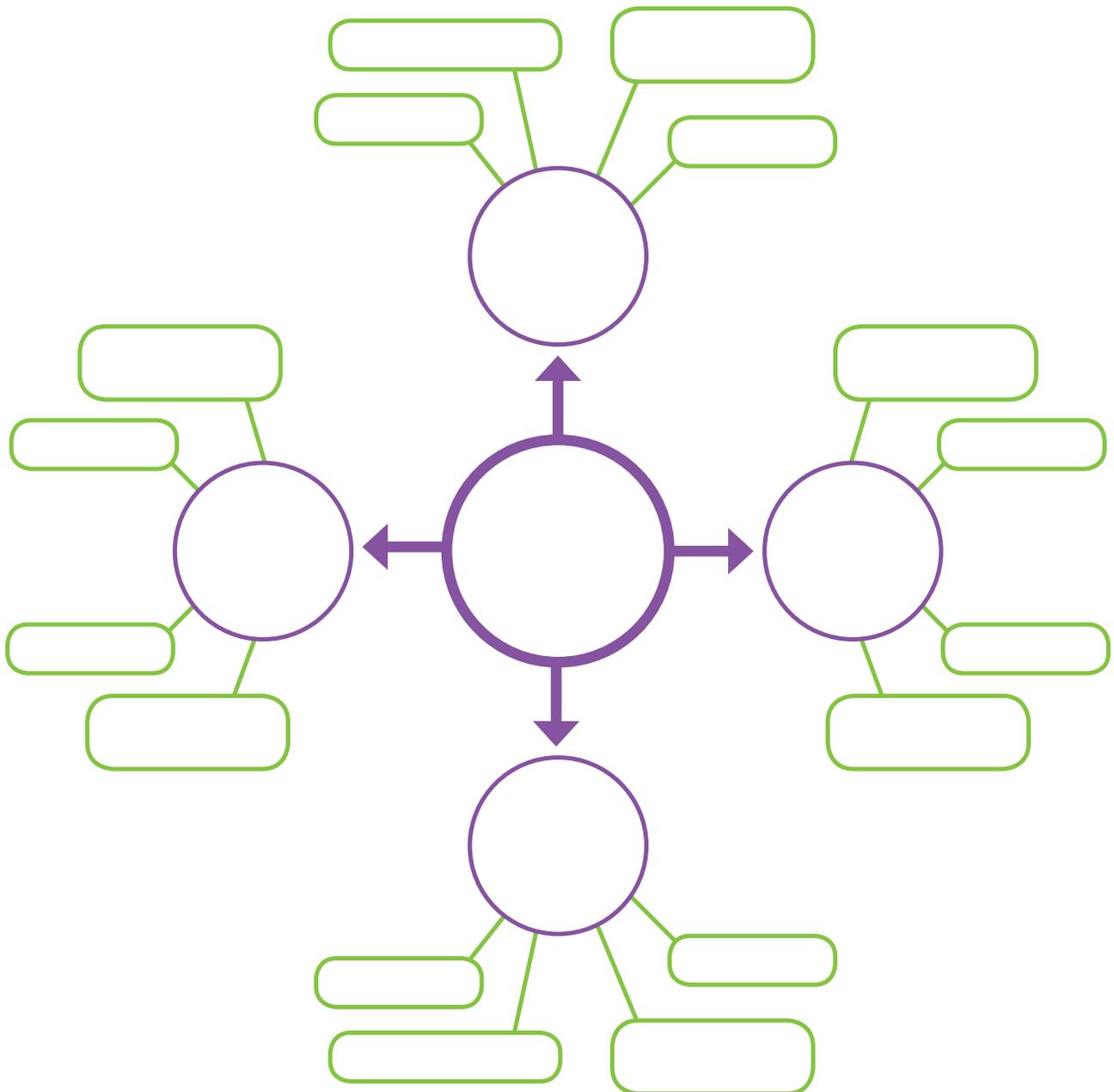


🛒 Préparation

Préparez des grandes feuilles avec les bulles tracées. Le concept que l'on cherche à éclairer sera inscrit au centre.

On peut aussi prévoir de grandes feuilles vierges et laisser aux participantes et participants le soin de dessiner eux-mêmes leurs bulles.

Buller!





Déroulement de l'animation

ÉTAPES

1. Travail en sous-groupes (15 à 20 min)

- À partir de la grande feuille, en équipe de 5 à 6 personnes, les participantes et participants doivent s'entendre sur 4 ou 5 mots qui permettent de définir le mot central. Il ne faut pas trouver des mots qui sont des façons d'arriver au concept ou encore des conditions de succès. Il faut vraiment se concentrer sur la définition.
- À partir des 4 ou 5 premiers mots dégagés, ils doivent de nouveau s'entendre sur 4 mots qui définissent ces derniers.

2. Mise en commun (10 à 15 min)

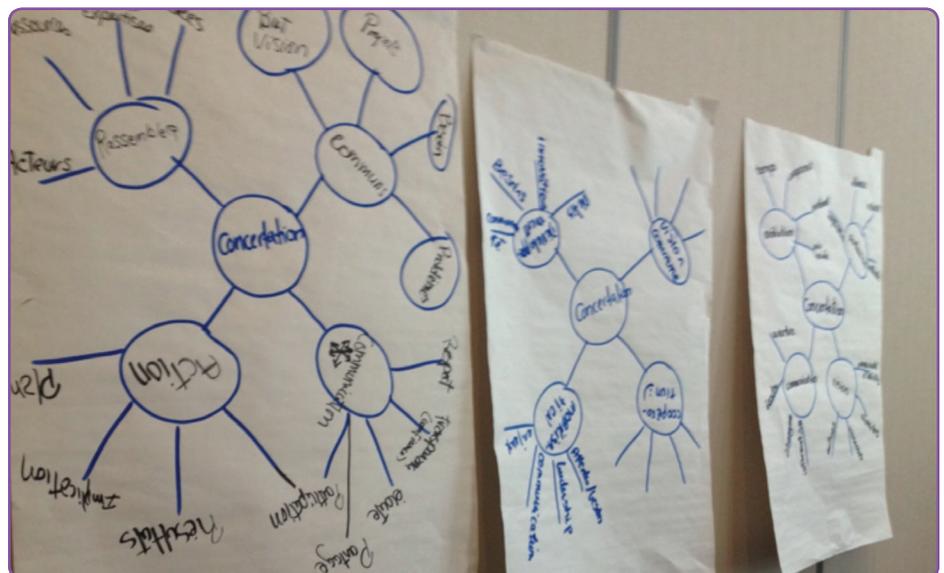
- Demandez à chaque équipe de présenter le résultat de son travail à tour de rôle.

3. Analyse et synthèse (5 à 15 min)

- Invitez le groupe à analyser le résultat pour dégager une compréhension commune du concept.

Exemples de questions :

- Quels sont les mots-clés qui semblent les plus évocateurs et les plus rassembleurs ?
- Est-ce que les propositions des différents sous-groupes vont dans la même direction ?
- Y a-t-il des mots qui ne vont pas dans le même sens ?
- Sur quoi peut-on s'entendre collectivement pour la suite de nos travaux ?
- Faites ressortir ce qui apparaît comme la compréhension commune et partagée.





Buller!



🔥 Pièges à éviter

« Buller » ne remplace pas les nécessaires échanges autour d'un concept. Un des pièges de cet exercice est probablement d'escamoter l'étape d'analyse collective et ainsi se retrouver avec un « semblant » de compréhension partagée.

+ Suggestions et variantes

- Si vous disposez de peu de temps, vous pouvez vous limiter à ne faire ressortir que 4 à 5 mots-clés pour le concept central et ne pas « buller » une deuxième fois.

✔ Référence

Sans avoir une référence écrite, il faut souligner que cet exercice a été vécu par une personne de l'équipe il y a bien des années, exercice animé par Christian Jouin, animateur social à Grenoble en France. Il a été adapté par la suite.

Notes



« Buller » - Les conseils de PhiloCité

Les conseils de PhiloCité : Pour s'atteler au travail de conceptualisation et ne pas plonger dans un brainstorming à coups de libres associations et liens d'évocation vagues ou subjectifs, il est utile de préciser la consigne pour s'obliger à penser les termes nécessaires à la définition.



De même, dans la seconde ligne de bulles, il est souhaitable de raffiner la définition antérieure en gardant donc en tête le mot initial (le risque étant, sinon, de quitter le mot initial au profit d'une définition de chacun des termes évoqués dans les trois premières bulles pour définir ce premier terme).

Cette décomposition conceptuelle gagne ensuite à être prolongée, de façon que le groupe n'en reste pas à une recherche de définition. Définir est une étape, pas une fin en soi. On peut en effet réinjecter ensuite un contenu problématique : la définition est souvent l'occasion de faire émerger des thèses discutables (tel groupe a, par exemple, jugé telle notion centrale dans la définition du concept et un autre groupe souligne que c'est une façon singulière de voir ce concept, par exemple). Après avoir vérifié collectivement les complémentarités possibles entre les différents sous-groupes au travail, nous suggérons donc de solliciter les participants dans une seconde étape pour qu'ils complètent ou contestent l'arborescence proposée par les autres groupes, en identifiant les manques, les contradictions, les présupposés ou les problèmes de niveaux logiques.